



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS
COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO
EM ENGENHARIA MECÂNICA**

TELEFONE - (35) 3829-1817

Cx. P. 3037 – CEP: 37.200-900 - LAVRAS - MG

**ATA DA 30ª REUNIÃO ORDINÁRIA
14/02/2022**

Aos dezessete quatorze dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e dois, com início às nove horas e trinta e um minuto, realizou-se a trigésima reunião ordinária do colegiado de engenharia mecânica do departamento de engenharia – DEG, com a presença remota dos professores Mauricio Francisco Caliri Junior, Bruna Oliveira Passos e Silva Siqueira, Filipe Augusto Gaio de Oliveira, Henrique Leandro Silveira, Flávio Augusto de Melo Marques. O técnico Davidson Silveira e Silva não justificou a ausência e a discente Leandra de Campos Gabriel está em processo de troca de representante discente para o colegiado. Utilizou-se a plataforma Google Meet com o seguinte link para a reunião: meet.google.com/pwh-hfip-kcq. **Item 1) aprovação de ata anterior.** O professor Mauricio iniciou a reunião e, após uma breve leitura, colocou em pauta a apreciação da vigésima nona ata de reunião do colegiado. O professor Henrique propôs aprovação e com apoio da professora Bruna, a ata foi aprovada por unanimidade após votação. **Item 2) Add referendun: Atividade vivencial e estágio PRG232.** O professor Mauricio contextualizou o colegiado sobre o pedido de dispensa da parte prática da disciplina de estágio, PRG232, através de atividade de vivência presencial do aluno Yuri Andrade Dias Martins e mostrou a documentação associada. Em discussão, o professor Henrique explicou que esse aproveitamento era possível durante o período de pandemia (2020/1-2021/1 ou de abril/2020 a janeiro/2022), de acordo com as instruções no site da UFLA acessado durante o respectivo período. (<https://prograd.ufla.br/programas-e-projetos/atividade-vivencial>). Com proposta de aprovação da professora Bruna e apoio do professor Flávio, o ad referendum foi aprovado por unanimidade. **Item 3) Critérios para TCC e Estágio.** A discussão em torno das novas normas para Estágio e TCC foi continuada. Dentre as questões abordadas estão a definição e efetivação do percentual mínimo no SIG para matrícula na PRG232, período máximo para permanência em estágio, uso do conceito XE, entre outros. O professor Filipe propôs que o relatório de estágio fosse, obrigatoriamente, avaliado pelo orientador dentro da disciplina PRG232 como forma de efetivação do trabalho de orientação de estágio. Com apoio do professor Henrique, a proposta foi aprovada e será implementada assim que possível. No entanto, ainda não foi possível definir todos os parâmetros e a definição dos critérios e proposta de redação do texto serão aprovadas em próxima reunião de colegiado. Essa proposta foi feita pelo professor Henrique, que ficou responsável em coordenar um estudo para que tais critérios fossem definidos. Com apoio do professor Filipe, a proposta foi aprovada por unanimidade e na próxima reunião de colegiado serão definidos os textos que irão para a avaliação da DADE. **Item 4) Solicitação do aluno Filipe Giacchero Lima.** O respectivo aluno entrou em contato com a coordenação e enviou a documentação de um estágio não obrigatório que foi cursado durante o período de pandemia. O professor Mauricio explicou que estágios não obrigatórios são aproveitados como componentes curriculares complementares – CCC e, portanto, seu



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS
COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO
EM ENGENHARIA MECÂNICA**

TELEFONE - (35) 3829-1817

Cx. P. 3037 – CEP: 37.200-900 - LAVRAS - MG

**ATA DA 30ª REUNIÃO ORDINÁRIA
14/02/2022**

aproveitamento na disciplina PRG232 não está previsto. No entanto, ciente das dificuldades acadêmicas do período pandêmico (2020/1-2021/1 ou de abril/2020 a janeiro/2022) colocou em pauta para também fomentar as discussões sobre as novas regras de estágio. Em discussão, verificou-se que o local de estágio e as atividades desenvolvidas estavam alinhadas com o perfil do egresso para o curso de engenharia mecânica, o aluno foi avaliado positivamente pelo supervisor de estágio e o relatório de estágio continha o mínimo de informações para subsidiar o pedido. Em votação, sob justificativa do período pandêmico, da área de atuação da empresa, das atividades desenvolvidas pelo aluno no respectivo período e da avaliação positiva do supervisor, o professor Henrique propôs aprovação e com apoio da professora Bruna, a proposta foi aprovada por unanimidade. **Assuntos gerais.** a) Regime ANP/Híbrido. O professor Mauricio comentou que foi aprovada a IN 18 de 2022, que versa sobre a inclusão do regime ANP em cursos presenciais e que poderia ser uma alternativa para flexibilizar a disciplina GNE405, que está no final do curso. b) Pendências. O professor Mauricio explicou que a UFLA está trocando de sistema do SIPAC para o SEI e portanto não está mais claro se é vantajoso usar o SIPAC para assinar as atas e decidiu aguardar antes de fazer a respectiva implementação. Avisou também que ainda não enviou a resolução do colegiado sobre a restrição do exame de suficiência às disciplinas de projeto. c) Autorização para publicação de dados. O professor Filipe exibiu a proposta de conteúdo de declaração a ser preenchida pelas empresas, nas quais os alunos fazem estágio e eventualmente precisam ou desejam divulgar algum dado dessa empresa. Contudo, essa informação pode ter caráter estratégico e, portanto, sigiloso e precisa então de uma declaração de aceite de divulgação desses dados pela respectiva entidade concedente de estágio. A proposta teve apoio da professora Bruna e foi aprovada por todos e encaminhada por e-mail. Não havendo nada mais a ser discutido, o professor Mauricio encerrou a reunião às doze horas e nove minutos. Para constar, eu, Mauricio Francisco Caliri Junior, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada será assinada por mim e pelos demais membros da comissão presentes remotamente. Lavras, quatorze de fevereiro de dois mil e vinte e dois.

BRASIL

(HTTPS://GOV.BR)

[ACESSIBILIDADE \(/ACESSIBILIDADE\)](#) [ALTO CONTRASTE](#) [MAPA DO SITE](#) [VLIBRAS](#)

(HTTPS://WWW.VLIBRAS.GOV.BR/)



Pró Reitoria de Graduação
PROGRAD

UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS

(<https://prograd.ufla.br/>)



Buscar



[f \(https://www.facebook.com/PrgUFLA/\)](https://www.facebook.com/PrgUFLA/) [🐦 \(https://twitter.com/prgufla\)](https://twitter.com/prgufla) [📷 \(https://www.instagram.com/prgufla/\)](https://www.instagram.com/prgufla/) [📺 \(uflabr\)](https://www.youtube.com/uflabr)

[Home \(/\)](#) | [Sobre a PROGRAD \(/sobre\)](#) | [Equipe \(/equipe\)](#) | [Perguntas Frequentes \(/perguntas-frequentes\)](#) | [Mapa \(/mapa\)](#) | [Contato \(/contato\)](#)

Você está aqui: / [Início \(/\)](#) / [Programas e Projetos \(/programas-e-projetos\)](#)
/ [Atividade Vivencial](#)

[Portal UFLA \(http://www.ufla.br\)](http://www.ufla.br)

[Acesso à Informação \(http://ufla.br/acessoainformacao/\)](http://ufla.br/acessoainformacao/)

[Base jurídica da PROGRAD \(/sobre/base-juridica\)](/sobre/base-juridica)

Atenção

Orientações da PROGRAD durante a Pandemia de COVID-19

(/noticias-prg/950-funcionamento-da-prg-e-suas-diretorias)

Atividade Vivencial (/programas-e-projetos/atividade-vivencial)

 Curtir 0

 Compartilhar

Tweetar #OrgulhoDeSerUfla

Entende-se por Atividade Vivencial na UFLA toda a ação desenvolvida por estudante regularmente matriculado, orientada por professor ou técnico com nível superior responsável de qualquer unidade de ensino, pesquisa e extensão, realizada no âmbito da universidade e que não possa ser enquadrada em nenhum outro programa institucional. 

ATENÇÃO! Atividades Vivenciais cujos cadastros foram protocolados por meio de requerimento físico:

Todos os estudantes que estão realizando Atividade Vivencial, cujos cadastros foram protocolados por meio de requerimento físico na recepção da Pró-Reitoria de Graduação até o dia 31/1/2020, deverão finalizar a Atividade e iniciar um novo cadastro no SIP.

A finalização dessa Atividade deverá ser feita enviando a Ficha de Avaliação, disponível abaixo, para o e-mail: cpp.prg@ufla.br (<mailto:cpp.prg@ufla.br>).

- Normas e procedimentos: [CLIQUE AQUI \(/programas-e-projetos/atividade-vivencial/2-uncategorised/879-normas-e-procedimentos\)](#).

- Cadastro em Atividade Vivencial (PELO SIP www.sip.prg.ufla.br) (<http://www.sip.prg.ufla.br>)

Acesse o tutorial para instruções sobre o cadastro: [Tutorial \(/images/arquivos/tutoriais/tutorial_atividade_vivencial_estudante.pdf\)](#). ([/images/arquivos/tutoriais/tutorial_atividade_vivencial_estudante.pdf](#))

([/images/arquivos/tutoriais/tutorial_atividade_vivencial_estudante.pdf](#))A Atividade Vivencial poderá ser iniciada somente após homologação da PROGRAD no SIP. O acompanhamento da solicitação deve ser feito pelo estudante também no SIP, na opção "Minhas Atividades Vivenciais". Caso tenha necessidade de suporte no cadastro, principalmente por erro no preenchimento, enviar e-mail para cpp.prg@ufla.br (<mailto:cpp.prg@ufla.br>).

- **Encerramento da Atividade Vivencial para cadastros iniciados até 31/1/2020, por meio de requerimento físico, protocolados na recepção da Pró-Reitoria de Graduação: Ficha de Avaliação (/images/arquivos/formularios/Formulario_de_Avaliacao_da_Atividade_Vivencial.docx).**
(/images/arquivos/formularios/Formulario_de_Avaliacao_da_Atividade_Vivencial.docx) **Prazo para entrega da finalização: no máximo 15 (quinze) dias após o encerramento da atividade. (Se o prazo coincidir com o período de férias, o estudante poderá entregar o formulário na 1ª semana de aulas do período letivo seguinte).**
(/images/arquivos/formularios/Formulario_de_Avaliacao_da_Atividade_Vivencial.docx)
- **Encerramento da Atividade Vivencial para cadastros iniciados a partir de 3/2/2020 por meio do SIP: O encerramento da Atividade Vivencial deverá ser solicitado pelo orientador, no SIP (www.sip.prg.ufla.br (<http://www.sip.prg.ufla.br/>)).** 
- **Certificados emitidos**
(<http://sip.prg.ufla.br/atividade-vivencial/buscar-certificados>) **O acesso ao certificado de Atividade Vivencial registrada por meio de requerimento físico deve ser feito através do link: CLIQUE AQUI (<http://sip.prg.ufla.br/atividade-vivencial/buscar-certificados>).**
O acesso ao certificado de Atividade Vivencial registrada no SIP deve ser feito no próprio sistema: www.sip.prg.ufla.br (<http://www.sip.prg.ufla.br/>).

Orientações para a realização da Atividade Vivencial durante a pandemia de COVID-19

Considerando as orientações do Comitê Especial de Emergência da UFLA (CEE COVID-19 UFLA), visando ao desenvolvimento de ações de prevenção ao coronavírus em Lavras, informamos que para a realização da Atividade Vivencial, deverão ser seguidas por toda a comunidade acadêmica as recomendações contidas na versão mais recente do Plano de Contingência e Protocolos de Biossegurança aprovados pelo CEE-COVID19 e publicados em sua homepage (<http://ufla.br/coronavirus> (<http://ufla.br/coronavirus>)).

As recomendações que se referirem a condutas pessoais, a serem observadas por estudantes, professores e servidores técnico-administrativos durante a realização das atividades, tais como o uso correto de máscara, a higienização das mãos, o

cumprimento do distanciamento entre as pessoas e a não permanência ou aglomeração em áreas externas e outras estabelecidas por órgãos competentes, passam a ter caráter obrigatório, e sua inobservância, quando constatada na área do câmpus, será passível de enquadramento em medidas disciplinares já previstas nos regulamentos da Instituição.

Atividade Vivencial realizada para aproveitamento da carga horária de estágio

Caso a Atividade Vivencial seja realizada para aproveitamento da carga horária de estágio durante as restrições ocasionadas pelo COVID-19, nos termos das resoluções específicas de cursos relacionadas aos Planos de Estágio Obrigatório, essa informação, bem como a Resolução do Colegiado do curso que a aprovou, deverão constar no SIP. Excepcionalmente neste caso, a carga horária semanal poderá ser superior a 12 horas.

Contato com o suporte da Atividade Vivencial:

E-mail: cpp.prg@ufla.br (mailto:cpp.prg@ufla.br)

↗ Voltar para o topo

Menu PROGRAD

Contatos - Secretarias Integradas (<https://prograd.ufla.br/discntes/secretaria-de-cursos/contatos-das-secretarias-integradas>)

Página Principal (/)

Retorno Presencial (/retorno-presencial)

Cursos de Graduação (/cursos)

Formas de Ingresso (/formas-de-ingresso)

Calendário Letivo (/calendario-cronograma)